

راهنمای استفاده از پیشخوان ، جهت ثبت درخواست مهمانیدانشجویان

۱ - وارد سامانه گلستان شوید:

قابل توجه دانشجویان مهمان در دانشگاه دیگر تاریخ انتشار: ۱۳۹۶/۰۵/۲۰

احتراما به اطلاع کلیه دانشجویانی محترمی که در ترم ۳۹۵۲ در دانشگاههای دیگر مهمان بوده اند و تاکنون اقدامی در ارسال ریز نمرات خود به دانشگاه بوعلی سینا نکرده اند می رساند آخرین مهلت ارسال ریز نمرات تا تاریخ ۹۶/۰۶/۰۲ خواهد بود.

قابل توجه کلیه دانشجویان در همه مقاطع تحصیلی تاریخ انتشار: ۱۳۹۶/۰۵/۲۴

با توجه به نزدیک بودن فرآیند انتخاب واحد دانشجویان، از کلیه دانشجویان محترم در همه مقاطع تحصیلی درخواست می شود حداقل یکبار در فرصت باقیمانده به پروفایل خود مراجعه نمایند و در بردارش "اطلاعات جامع دانشجوی" مطمئن شوند که:

۱- آخرین وضعیت تحصیلی آنها "مشغول به تحصیل" و اجازه ثبت نام بروی گزینه "دارد" باشد، چون ممکن است دانشجویان بدلائل کسری مدارک و مشروطی بیش از حد غیرفعال شده باشند.

۲- دانشجویان شهریه پرداز نباید بدهی قبلی داشته باشند.

۲-

آموزش | ثبت نام | **پیشخوان خدمت** | ارزشیابی | سیستم

دانشجو
جلسه درس، امتحان و نمره
شهریه
نامه های اداری
گزارش های آموزش
اطلاعات جامع دانشجو

در پروفایل خود گزینه پیشخوان خدمت را انتخاب نمایید

پیشخوان خدمت

کاربر: [] [?]

ثبت درخواست مهمانی

گزینه ثبت درخواست مهمانی را انتخاب نمایید

پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۵۲۰۰۲ [?] فرارزوی پیوند سلمان

درخواست جدید

گزینه درخواست جدید را انتخاب کنید

موضوع	فرستنده	عملیات
سوابق قبلی		

نمایش ۰ از ۰

ثبت درخواست مهمانی

شماره دانشجو: [] سایر اطلاعات دانشجو: []
 ترم تحصیلی: [] شماره نامه موافقت دانشگاه مقصد: []
 دانشگاه مقصد: [] تاریخ نامه موافقت دانشگاه مقصد: []
 تعداد واحد مورد نظر: [] نوع مهمان: []
 توضیحات: []
 شماره پیگیری: []

شماره و تاریخ نامه موافقتی را که از دانشگاه مقصد دریافت نموده اید در این کادر وارد نمایید

ترم تحصیلی را اینگونه وارد نمایید. مثال: 3961

برای وارد نمودن دانشگاه مقصد قسمتی از نام دانشگاه را در کادر وارد نمایید سپس گزینه ؟ را بزنید

نوع ترم مهمانی را طبق گزینه ها انتخاب نمایید

انتقال | بررسی | ثبت نام

پیشخوان کاربر | پیشخوان خدمت

پیشخوان خدمت

کاربر: [] جستجو: [] درخواست جدید

فرستنده	عملیات
ثبت درخواست مهمانی يك ترم	[] [] [] [] [] []

گزینه ثبت انتخاب واحد را انتخاب نمایید. در غیر اینصورت در پیشخوان با خطا متوقف خواهید شد

تمتصای
درخواست های آموزشی
ثبت درخواست مهمانی

ثبت دروس متقاضی مهمان

شماره دانشجو: ?
 ترم تحصیلی: ?
 دانشگاه مقصد: ?

مشخصات درخواست

تعداد واحد مورد نظر:
 نوع مهمان:

ثبت دروس جدید

اصلاح	حذف	شماره درس	نام درس	تعداد	حداقل نمره	شماره	نام دانشگاه مقصد
		شماره درس		تعداد واحد	حداقل نمره قبولی		

ثبت دروس جدید

شماره درس: ?
 تعداد واحد: ?
 حداقل نمره قبولی: ?

ایجاد

انتخاب واحد خود را در این قسمت وارد نمایید. (توجه کنید برای هر درسی که وارد می نمایید گزینه بررسی و ایجاد را انتخاب نمایید و برای درس بعدی دوباره گزینه ثبت درس جدید را انتخاب نمایید.)

پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۵۳۰۰۲ | فرامرز پیوند سلیمان

درخواست جدید

موضوع	فرستنده	عملیات
ثبت درخواست مهمانی يك ترم - -	دانشگاه تهران	ایجاد <input type="button" value="ثبت"/> <input type="button" value="حذف"/> <input type="button" value="بازرسی"/>

مشاهده گردش کار: مراحل انجام کار نمایش داده میشود

حذف: درخواست مهمانی حذف می گردد

تصحیح: مراحل ثبت شده ویرایش میگردد.









پیشخوان خدمت × منوی کاربر ×

پیشخوان خدمت

کاربر ۲۵۳۰۰۲ فرامرزی پیوند سلمان ؟

[درخواست جدید](#)

فرستنده	عملیات	مختصی
	     ۱	درخواست های آموزشی: ثبت درخواست مهمانی



گزینه ارسال را انتخاب نمایید تا مراحل ثبت پیشخوان شما کامل شود